**Občanské průkazy s biometrickými údaji**

Od 2.8.2021 se vydávají občanské průkazy podle nového zákona č. 269/2021 Sb., o občanských průkazech. Občanský průkaz obsahuje kromě kontaktního čipu také vysoce zabezpečený bezkontaktní čip, ve kterém jsou uloženy biometrické údaje občana. Biometrickými údaji ukládanými do bezkontaktního čipu jsou obraz obličeje a u osob starších 12 let také otisk jednoho prstu z každé ruky.

Při pořízení žádosti o nový občanský průkaz je proto **vždy nutná osobní přítomnost žadatele,** aby bylo možné pořídit tyto biometrické údaje, tedy je nutné **vždy** vyfotit žadatele a sejmout mu otisky prstů. Poskytnutí biometrických údajů je ze zákona povinné.V případě dočasné nemožnosti sejmout otisky prstů (např. z důvodu zranění končetiny) má občanský průkaz **pouze roční platnost.** Na kvalitu otisků prstů rukou pořizovaných při žádosti může mít negativní vliv např. zvýšená vlhkost kůže, předchozí ošetření rukou kosmetickými přípravky nebo znečištění pevnými částicemi.

Občanské průkazy se vyměňují průběžně podle data platnosti v nich vyznačeného, případně z jiných zákonem stanovených důvodů. Neprobíhá plošná výměna. V případě ztráty nebo odcizení občanského průkazu se již nevydává potvrzení o občanském průkazu.

Lhůty pro vydání občanského průkazu zůstávají stejné:

* standardní lhůta – do 30 dnů od podání žádosti,
* „blesk“ – do 5 pracovních dnů od podání žádosti,
* „superblesk“ – do 24 hodin (převzetí pouze na Ministerstvu vnitra v Praze).

**Služba občanům**

V souvislosti s vydáváním občanských průkazů také informujeme, že v současné době je možné využít tzv.**off-line pořízení žádosti a převzetí OP**, kdy referentky Oddělení správního Městského úřadu Žamberk vyjíždějí za lidmi do léčeben, penzionů s pečovatelskou službou, popř. do domácího prostředí. Tato služba je však poskytována **pouze v odůvodněných případech,** kterými jsou vážné zdravotní důvody, vysoký věk žadatele apod. Službu lze objednat osobně nebo telefonicky na MěÚ Žamberk (tel. 465 670 223, 224, 227). Konkrétní podmínky off-line žádosti domluví referentky s klienty, popřípadě s jejich rodinnými příslušníky.

*M. Valachová, DiS., referentka správního oddělení*